



Wir suchen ab sofort (m/w/d)

## Buchhaltung / Personalbuchhaltung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Abrechnung der Arbeitnehmer und Arbeitnehmerbezüge
- Erstellung von Buchungsbelegen für die Finanzbuchhaltung
- Neuanlage bei Einstellung und Pflege der Personalstammdaten
- Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter bei Fragen zu Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Unterstützung der Buchhaltungsleitung bei der Verwaltung und bei internen Projekten

### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Buchhaltung- oder Lohnbuchhaltung wünschenswert
- Kenntnisse in ERP-Systemen und Lohnprogrammen (DATEV)
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, selbstständige und präzise Arbeitsweise
- Arbeitszeiten: Montag bis Freitag, 8:00 bis 16:30 Uhr

### Stellendetails

**Beruf**

Buchhaltung / Personalbuchhaltung (m/w/d)

**Referenz**

AN-HE-62621-001

**Verfügbare Stellen**

2

**Arbeitsort**

Hechingen

**Arbeitszeit**

Vollzeit

**Vergütung**

Nach Vereinbarung

### Kontakt

**RIEGER SERVICE GmbH**

Zeitarbeit - Personalvermittlung

Hofgartenstraße 26

72379 Hechingen

Tel: 07471/9601900

info.he@rieger-service.de

## Das bieten wir Ihnen

- 50 Jahre Branchenerfahrung
- pünktliche und leistungsgerechte Bezahlung
- persönliche Betreuung vor Ort
- regionale Jobs in Vollzeit u. Teilzeit bei unseren Stammkunden
- gute Rieger Service Konditionen
- hohe Übernahmechancen

## Ihre Vorteile bei uns

Einen Arbeitsplatz bei einem renommierten mittelständischen Unternehmen, mit übertariflicher Entlohnung nach dem BAP Tarifvertrag mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld.