



Wir suchen ab sofort (m/w/d)  
**Bürokraft 50% / Lagerkraft 50% (m/w/d)**

### Ihre Aufgaben

- allg. Bürotätigkeiten die das Lager betreffen
- Disposition
- Ware kommissionieren
- Versandfertig verpacken
- Sichtprüfung
- innerbetrieblicher Warentransport

### Ihr Profil

- Erfahrung im Umgang mit ERP-Systemen
- Erfahrung im Umgang mit SAP
- mindestens 1 Jahr Berufserfahrung im Lager / Versand wünschenswert
- sehr gute Englischkenntnisse (B2+) werden erwartet
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag 8:00-16:30 Uhr

### Stellendetails

**Beruf**

Bürokraft 50% / Lagerkraft 50%  
(m/w/d)

**Referenz**

AN-rt-33727-001

**Verfügbare Stellen**

3

**Arbeitsort**

Reutlingen

**Arbeitszeit**

Vollzeit

**Vergütung**

ab 16,57€/Std.

### Kontakt

**RIEGER SERVICE GmbH**

Zeitarbeit - Personalvermittlung

Gartenstraße 6

72764 Reutlingen

Tel: 07121/ 38850

info.rt@rieger-service.de

## Das bieten wir Ihnen

- 50 Jahre Branchenerfahrung
- pünktliche und leistungsgerechte Bezahlung
- persönliche Betreuung vor Ort
- regionale Jobs in Vollzeit u. Teilzeit bei unseren Stammkunden
- gute Rieger Service Konditionen
- hohe Übernahmehancen

## Ihre Vorteile bei uns

Einen Arbeitsplatz bei einem renommierten mittelständischen Unternehmen, mit übertariflicher Entlohnung nach dem GVP Tarifvertrag mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld.